

Civil Ház Házirend

Általános információk:

Az intézmény neve: Civil Ház

- Az intézmény címe: 9200 Mosonmagyaróvár Manninger János lakótelep 11.
- Az intézmény tulajdonosa: Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata
- A tulajdonos címe: 9200 Mosonmagyaróvár, Fő utca 11.

A házirend célja:

Jelen házirend célja, hogy megállapítsa az intézmény épületét használók jogai és kötelességei gyakorlásának módját.

A házirend hatálya:

A házirend személyi hatálya kiterjed:

- a) az intézménnyel megállapodást kötött személyekre
- b) az épületet bármilyen formában használókra

A házirend időbeli hatálya kiterjed:

- a) az ingatlan épületébe való belépéstől egészen a távozásig
- b) kiterjed a teljes évre, beleértve a szüneteket is.

A házirend területi hatálya kiterjed:

Jelen házirend előírásait az ingatlan területén, illetve azon magatartási szabályait, melyek értelmezhetőek épületen kívül is (az intézményegység által szervezett programok, foglalkozások esetében), azt az ingatlan épületén kívül is alkalmazni kell.

A házirend nyilvánossága:

A házirendet ki kell függeszteni az épületben, oly módon, hogy azt az intézmény látogatói szabadon megtekinthessék. A házirend változásakor a házirendet ismételten nyilvánosságra kell hozni, az érintettekkel meg kell ismertetni.

Az intézményben tartózkodók hozzájárulnak ahhoz, hogy dokumentációs céllal a programokról fotó/videófelvételek készüljenek, melyek esetleg az interneten is megjelenhetnek. Amennyiben Ön nem járul hozzá a felvételkészítéshez, kérem, forduljon a Movinnov Kft. Adatvédelmi Felelőséhez, Pintér Józsefhez. Elérhetőség: email cím: movinnov@movinnov.hu.

Zárást követően az ingatlan területén illetéktelen személy nem tartózkodhat.

Általános szabályok:

1. A közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartás a közösségi ház valamennyi látogatójának kötelessége.
2. A Civil Ház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezéseinek és felszereléseinek anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megővése minden látogatónak, használónak érdeke és kötelessége. Alapvető elvárás a kulturált viselkedés, a többi vendég személyiségének és jogainak tiszteletben tartása.
3. A civil ház használóinak a helyiségek elhagyása után az ablakok és ajtók bezárására, a világítások lekapcsolására ügyelniük kell.

4. A házirend szabályait szándékosan megsértőket, rongálókat, az emberi együttélés normáit be nem tartó egyéneket a tulajdonos eltilthatja az ingatlan látogatásától.
5. Valamennyi – a közösségi házat rendeltetésszerűen használó és az emberi együttélés alapvető szabályait betartó – látogató joga, hogy az intézménnyel kapcsolatos észrevételeit a Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatalhoz eljuttassa.
6. Az intézményi tulajdon védelme minden látogató kötelessége. Az udvart, a helyiségeket, berendezéseket rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. Az esetleges rongálásokról jegyzőkönyvet kell készíteni, és eljuttatni a Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatalhoz.
7. Valamennyi szervezet, illetve magánszemély felelősséget visel az általa, továbbá az általa bérelt idő alatt okozott károkért, azokat megtéríteni köteles.
8. A használó minden esetben köteles egy önálló személyt megnevezni, aki felelős a program során a Házirend betartatásáért.
9. A civil házban beüzemelt eszközök nem rendeltetésszerű vagy gondatlan használatából eredő esetleges balesetekért, személyi sérülésekért maga az érintett felelős.
10. A megrongálódott berendezési tárgyakat, felszereléseket, technikai eszközöket a rongálást, sérülést okozó köteles a jegyzőkönyv felvételét követő 3 munkanapon belül megtéríteni. A megtérítésnek két formája van:
 - a) saját helyreállítás
 - b) napi piaci áron való megtérítés.
11. Az épületet az adott napon az utolsó ott tartózkodó köteles bezárni, illetve a riasztót aktiválni, amelyről nyilvántartást kötelesek vezetni.
12. Tárgyakat a falra, ajtóra, ablakra elhelyezni – bármilyen technikával – nem lehet. Az ennek megszegéséből fakadó károkat mindenki köteles megtéríteni. Az épület területén (külső, belső) hirdetések, közlemények csak a Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal engedélyével rakhatók ki.
13. Az ingatlan használója magatartásával, viselkedésével nem akadályozhatja az intézményegység tevékenységeit.
14. Zártkörű rendezvény esetén az arra kijelölt területen csak a meghívottak tartózkodhatnak.
15. Az ingatlan működési rendjét zavaró magatartást tanúsító személlyel szemben a Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal vagy a Movinnov Kft. képviselője fellelphet. Súlyos, indokolt esetben fenntartói jóváhagyás mellett adott szervezetek, természetes személyek egyedi döntés alapján kitilthatók az épületből. Súlyos, indokolt esetben, rendbontás esetén a dolgozó köteles rendőri szervek beavatkozását kérni.
16. Az ingatlan területén lévő személyes tárgyakért, értékekért az intézmény tulajdonosa felelősséget nem vállal.
17. A kerékpárokat a kerékpártárolóban kell tárolni, falhoz támasztani nem szabad.
18. A Civil Ház tereit térítésmentesen igénybe vevő közösségek a szokásostól eltérő helyiség igényeit kötelesek legalább 7 nappal előre jelezni az erre célra kialakított internetes felületen.
19. A teremigények jóváhagyása az igények beérkezésének sorrendjében és a program jellegétől függően történik, tehát nem automatikus és nem garantált.

20. A Községi Házba balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat, idegen anyagokat behozni, tárolni szigorúan TILOS!
21. A tűz- és munkavédelmi szabályok betartása mindenkre kötelező érvényűek.
22. A Civil Ház területén bármilyen rendkívüli eseményt az első észlelő köteles jelezni a Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal 06-96/577-800-as telefonszámán. A rendkívüli esemény jellegétől függően késedelem nélkül telefonon értesítendő:
- **Mentők: (baleset esetén) 104**
 - **Tűzoltóság: (tűz esetén) 105**
 - **Rendőrség: (rendbontás esetén) 107**
 - **Általános segélyhívó (bármely esetben) 112**
23. Tűzriasztás esetén a kijelölt menekülési útvonalak irányában az épületet mindenki köteles elhagyni.
24. Tűz, ill. egyéb esetekben a Ház Tűzvédelmi szabályzatában rögzített szabályok szerint kötelező eljárni.
25. Dohányozni az egész épületben és az épület bejáratának 5 méteres körzetében TILOS.
Az ingatlan területén kizárólag az arra kijelölt helyen megengedett a dohányzás, az arra vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével és betartásával.
26. A létesítmény szolgáltatásainak igénybevétele egyben a Házirend elfogadását jelenti. A Házirend betartása a létesítményben tartózkodó minden személynek kötelező!
27. Jelen Házirend szabályainak, illetőleg az általánosan elfogadott viselkedési szabályoknak, társadalmi normáknak megszegése esetén a szabálytalankodó figyelmeztetésére kerül sor, ennek eredménytelensége esetén a szabálytalankodó az intézmény elhagyására kötelezhető. A munkatársak – intézkedési jogkörüket meghaladó esetekben – jogosultak a rendőrség, ill. más hatósági szervezet segítségét kérni, majd minden érintett köteles az illetékes szervezet utasítása szerint eljárni.